


Formato de monitoreo de la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) 2021

Dependencia / OPD: Instituto de Transparencia Acceso a la Información Pública y protección de Datos del Estado de Colima

Unidad Ejecutora: Secretaría administrativa

Programa Presupuestario:

Nivel	Resumen narrativo	Nombre del indicador/ (Unidad)	Línea base Año/Valor	Meta a realizar	Meta realizada en el 2021	Medios de verificación	Observaciones
FIN	Contribuir a la transparencia y a la participación ciudadana en los asuntos públicos mediante el ejercicio de los derechos de la población del estado de Colima en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.	(Tasa de variación porcentual de cumplimiento de obligaciones de Transparencia realizadas/Total de cumplimiento de obligaciones de Transparencia) *100	52% de los sujetos obligados	55.00 - Lograr el 55% de cumplimiento para que los sujetos obligados efectúen la publicación de la información de las obligaciones de transparencia.	52%	Formato de verificación	
PROPÓSITO	Brindar atención a la población del Estado de Colima ejerce sus derechos en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.	(Tasa de Variación de solicitudes de acceso a la información pública y protección de datos personales en medios electrónicos.	83% de 4,900 solicitudes recibidas	Lograr el 95 % solicitudes de consulta de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales	83%	Informe de solicitudes recibidas	
COMPONENTES	Servicios en materia de transparencia, acceso a la información pública y datos personales prestados.	(Tasa de variación porcentual de solicitudes atendidas/solicitudes presentadas) *100	85% de 6,000 solicitudes de la PNT	Lograr el 100% de las solicitudes de información atendidas.	85%	Informe de solicitudes recibidas	
ACTIVIDADES	brindar orientación y capacitación en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.	(Tasa de variación porcentual de asesorías realizadas/cantidad de asesorías programadas) *100	56% de las solicitudes recibidas	Lograr el 100% de las solicitudes de asesorías atendidas de orientación y capacitación respecto a las presentadas en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.	56%	Fotos	
ACTIVIDADES	Crear eventos que promueven el derecho al acceso de la información pública y protección de datos personales, y de foros de participación ciudadana.	(Tasa de variación porcentual de eventos realizados/eventos programados) *100	86% de 15 eventos	Lograr el 100% de los eventos realizados respecto de los programados.	86%	Fotos	
COMPONENTES	Brindar cursos y talleres de sensibilización dirigidos a la sociedad civil organizada.	(Tasa de variación porcentual del total de cursos impartidos/total de cursos programados) *100	91% de los 60 talleres programados	Alcanzar el 100% de talleres impartidos	91%	Fotos	

ACTIVIDADES	Brindar las capacitaciones en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.	(Tasa de variación porcentual de cursos y talleres impartidos/cursos y talleres programados) *100	78% de 75 capacitaciones programadas	Alcanzar el 100% en las actividades de capacitación	78%	Fotos	
COMPONENTES	Ejercer los recursos en pago de desempeño de funciones	(Tasa de Variación del Presupuesto ejercido/total de Presupuesto asignado) /100	10,295,676.00	Ejercer los \$11,559,131.02 de los recursos económicos en concepto de pago de desempeño de funciones (2021)	84%	Lista de raya y transferencias	El presupuesto termina su evaluación hasta el mes de diciembre
ACTIVIDADES	Ejercer los recursos en pago de gastos operativos	Tasa de Variación del Presupuesto ejercido para gastos operativos/total de Presupuesto asignado para gastos operativos	2,204,324.00	Ejercer los \$2,244,263.28 de los recursos económicos en concepto de gastos operativos (2021)	80%	Facturas y transferencia	
ACTIVIDADES	Ejercer los recursos en pago de servicios personales	Tasa de Variación del Presupuesto ejercido para gastos de servicios personales/total de Presupuesto asignado para gastos de servicios personales	\$12,500,000.00	Ejercer los \$13,503,000.00 de los recursos económicos en concepto de gastos de servicios personales (2021)	84%	Lista de raya y transferencias	

Elaboró:	Autorizó:
Firma:	Firma:
Nombre: Nora Hilda Chávez Ponce	Nombre: Christian Velasco Milanés
Puesto: Secretaria de Administración	Puesto: Comisionado Presidente