



Guía de Acceso

¡Bienvenidas y bienvenidos!

Para participar en la capacitación que ofrece el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), a través de su Centro Virtual de Capacitación, es importante tomar en cuenta los siguientes pasos:

Contenido

(Da clic sobre el nombre del tema para ir a la página)

Acceso al sitio	3
Usuario ya registrado	3
Usuario Nuevo.....	3
Inscripción a los cursos	5
Soporte.....	6

Acceso al sitio

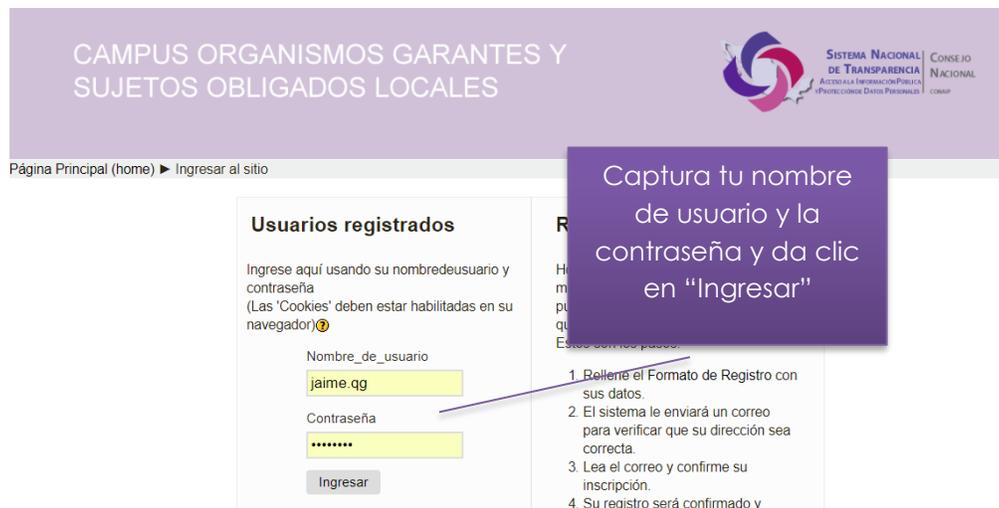
1. **Abre** un navegador de internet. El CEVINAI funciona mejor con Google Chrome o con Mozilla Firefox, sin embargo, puedes hacer uso de cualquier navegador de internet:



2. **Ingresa** a la página <https://cevinai-snt.inai.org.mx/login/index.php>

Usuario ya registrado

Si ya tienes una cuenta en el CEVINAI, ingresa con tus claves de acceso:



CAMPUS ORGANISMOS GARANTES Y SUJETOS OBLIGADOS LOCALES

SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA
ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
CONSEJO NACIONAL COMAR

Página Principal (home) ► Ingresar al sitio

Usuarios registrados

Ingrese aquí usando su nombre de usuario y contraseña (Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador)

Nombre_de_usuario
jaime.qg

Contraseña

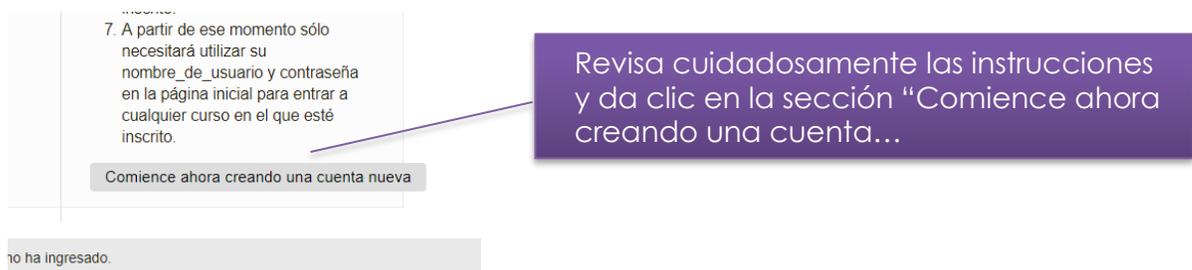
Ingresar

Captura tu nombre de usuario y la contraseña y da clic en "Ingresar"

1. Rellene el Formato de Registro con sus datos.
2. El sistema le enviará un correo para verificar que su dirección sea correcta.
3. Lea el correo y confirme su inscripción.
4. Su registro será confirmado y

Usuario Nuevo.

Si aún no estás registrado, desplázate hacia abajo de la página y da clic en "Comience ahora creando una cuenta nueva"



7. A partir de ese momento sólo necesitará utilizar su nombre_de_usuario y contraseña en la página inicial para entrar a cualquier curso en el que esté inscrito.

Comience ahora creando una cuenta nueva

Revisa cuidadosamente las instrucciones y da clic en la sección "Comience ahora creando una cuenta..."

no ha ingresado.

Rellena el formulario con tus datos...

▼ Elegir su nombre_de_usuario y contraseña

Nombre_de_usuario*

La contraseña debería tener al menos 8 caracter(es), al menos 1 dígito(s), al menos 1 minúscula(s), al menos 1 MAYÚSCULA(S), al menos 1 caracter(es) no alfanumérico(s) (como . \$? / * - + # @)

Contraseña* Desenmascarar

▼ Más detalles

Dirección Email*

Correo (de nuevo)*

Nombre*

Apellido(s)*

Ciudad*

Pais* Seleccione su país

Captura y selecciona los datos necesarios. Da clic en la opción "Crear cuenta".

Para el llenado del formulario, toma en cuenta lo siguiente:

- Los campos de **nombre de usuario y contraseña** son **alfanuméricos** y en **minúsculas**. **No se aceptan caracteres especiales como espacios en blanco, acentos, etc.**
- La contraseña debe contener **mínimo 8 caracteres alfanuméricos**.
- Como nombre de usuario no se recomienda poner el nombre de pila.

Si al enviar tus datos, el sistema te regresa al formulario y borra tu apellido materno, hay un error en el llenado de los campos, por lo que será necesario que revises de nuevo tu registro y observes arriba de cada campo, ya que el sistema te indica con letras rojas cuál es el error que tienes y qué es lo que debes hacer para corregirlo.

Crear un nuevo usuario y contraseña para acceder al sistema

Nombre de usuario* El nombre de usuario sólo puede contener caracteres alfanuméricos, alicia paredes

La contraseña debería tener al menos 8 caracter(es)

Contraseña* Desenmascarar

Por favor, escriba algunos datos sobre usted

Dirección de correo* a@in.com

Correo (de nuevo)* a@in.com

Nombre* Alicia

Apellido* Paredes

Apellido Materno*

Último grado de estudios* Licenciatura

Sexo* M

Ciudad* DF

Pais* México

IMPORTANTE: Si después de enviar el formulario de registro no recibes el correo de confirmación, podrás ingresar con las claves que definiste al día hábil siguiente.

Es indispensable que guardes y/o recuerdes tu usuario y contraseña ya que estos datos se te solicitarán cada vez que desees ingresar al CEVINAI.

Inscripción a los cursos

Una vez que has ingresado con tus claves de usuario y contraseña verás la siguiente pantalla:

El Campus Organismos Garantes y Sujetos Obligados Locales, le da la mas cordial bienvenida y pone a su disposición las siguientes secciones:

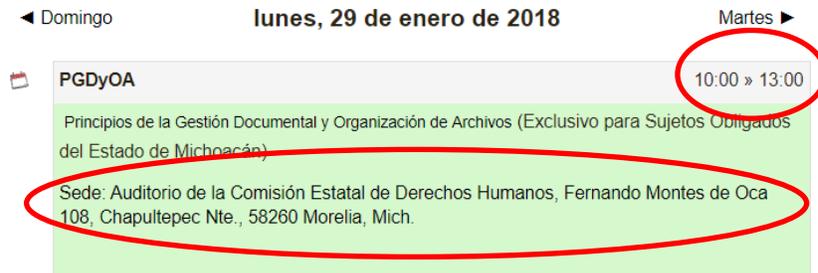


Para inscribirte al curso presencial, da clic en "Capacitación presencial":

Ahora, en el calendario, ubica la fecha del curso y da clic sobre el acónimo de éste:

◀ diciembre 2017		enero 2018			febrero 2018 ▶	
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29 PGDyOA		31				

Da clic en el nombre del curso; no olvides verificar el horario de inicio y la sede:



A continuación, introduce la **clave de inscripción** que se te proporcionó en la invitación para poder inscribirte al curso; da clic en **“Inscribirme”**:

Auto-inscripción (Estudiante)

Clave de inscripción (¿# de grupo?)

Inscribirme

Cuando visualices la siguiente pantalla, tu inscripción al curso estará completa:



No olvides conservar tus claves para los cursos futuros, o bien, para la capacitación en línea con la que cuenta el CEVINAI Campus “Organismos garantes y sujetos obligados locales”.

Soporte

En caso de tener algún conflicto con la plataforma, por favor escribe un correo a campus.organismosloc@inai.org.mx